Fræðsla

– Leiðbeiningar og matslisti fyrir fræðsluaðila

EQM

September 2020

Byggt á viðmiðum EQM

Inngangur

Í gæðaferli felast stöðugar umbætur. Frá árinu 2012 hefur verið unnið að þróun gæðaviðmiða EQM (European Quality Mark) með það að markmiði að sameina í eitt ferli gæðavottun fyrir fræðslu, ráðgjöf og raunfærnimat eins og fræðsluaðilar hafa óskað eftir og kemur meðal annars fram í skýrslu verkefnahóps um fullorðins- og framhaldsfræðslu 2015. Fyrsta útgáfa af gæðaviðmiðum sem innihalda raunfærnimat og náms- og starfsráðgjöf eru merkt sem EQM+.

Fræðslumiðstöð atvinnulífsins (FA) stendur fyrir þróun gæðaviðmiða í fræðslu fyrir fullorðna í samvinnu við samstarfsaðila. Nánar er fjallað um fræðslu í lögum um framhaldsfræðslu nr. 27/2010 og reglugerð um framhaldsfræðslu 1163/2011.

EQM/EQM+ er tæki sem fræðsluaðilar geta beitt til að nálgast betur hvernig tryggja megi gæði þeirrar fræðslu sem í boði er og styðja betur við kennslu og nám auk þess að snerta á hvernig komið er til móts við ólíkar þarfir námsmanna í út frá viðhorfi, hugmyndum og eigin gæðakröfum fræðsluaðila.

Ítarefni
Siðareglur kennara

Evrópska gæðamerkið EQM er veitt fræðsluaðilum sem sinna fræðslu og uppfylla eftirfarandi skilyrði:

Ábyrgð á allri vinnu sem unnin er af starfsfólki á hans vegum.

Ábyrgð á vinnu sem unnin er af verktaka eða öðrum utanaðkomandi á hans vegum.

Ábyrgð á að allir sem fyrir hann starfa uppfylli nákvæmlega sömu viðmið og gæði sem krafist er af hendi Evrópska gæðamerkisins.

Gæðamerki EQM + er veitt fræðsluaðilum sem sinna fræðslu, náms- og starfsráðgjöf og raunfærnimat.

Unnið er eftir viðmiðum EQM.

Þróuð hafa verið gæðaviðmið í náms- og starfsráðgjöf og raunfærnimati. Þessi viðmið byggja á sömu hugmyndafræði og viðmið um fræðslu en eru þróuð á Íslandi, í samstarfi FA og innlendra fræðsluaðila.

Ábyrgð á að allir sem fyrir hann starfa uppfylli nákvæmlega sömu viðmið og gæði sem krafist er af hendi EQM+.

Gæðaviðmið - Fræðsla

Eftirfarandi gæðaviðmið er að finna í matslista fyrir fræðslu. Yfirflokkarnir eru þrír og 32 gæðaviðmið.

Gæðaviðmið: Mælikvarði gæða samkvæmt ákveðnum viðmiðum eða leiðbeiningum. Nákvæm útskýring á því hvernig á að meta tiltekið viðmið. Viðmið fela í sér þau gildi og svið sem viðurkennd eru innan stofnunarinnar/fyrirtæki til þess að tryggja að markmiðum og ákveðinni útkomu sé náð. Hægt er að nota þau sem vísa, aðferðir, staðla, tæki og verkfæri.

Fræðsla	
1. Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu	
1.1	Fræðsluaðili tryggir að starfsfólk (þ.m.t. verktakar): taki þátt í gæðastarfi, viðhaldi gæðamenningu og njóti stuðnings við að skilja og nýta gæðaferlið.
1.2	Fræðsluaðili tryggir að fyrir liggi gæðaferlar og áætlanir um innleiðingu úrbóta.
1.3	Fræðsluaðili tryggir að niðurstöður innra gæðamats séu skjalfestar og aðgerðum til úrbóta hrint í framkvæmd.
1.4	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur sem koma að fræðslu taki þátt í endurgjöf, endurskoðun og úrbótum á framkvæmd.
1..5	Fræðsluaðili tryggir að niðurstöður endurgjafar verði notaðar í umbótastarfi til að auka gæði fræðslu.
1.6	Fræðsluaðili tryggir að starfsfólk sem kemur að fræðslu þekki lög um framhaldsfræðslu nr. 27/2010 og siðareglur kennara.
1.7	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur séu hæfir á grundvelli menntunar, þjálfunar og/eða reynslu sinnar eftir því sem við á.
1.8	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur fái stuðning til að afla sér kennslufræðilegrar þjálfunar og símenntunar.
1.9	Fræðsluaðili hefur skýr og mælanleg markmið um framkvæmd fræðslu.
1.10	Fræðsluaðili skilgreinir hvaða verkferlar gildi við lok náms.
1.11	Fræðsluaðili skilgreinir hvað námsmenn þurfi að uppfylla til að ljúka námi á fullnægjandi hátt.
2. Upplýsingagjöf og varðveisla gagna	
2.1	Fræðsluaðili er með stefnu um meðferð og varðveislu persónuupplýsinga sbr. lög nr. 90/2018.
2.2	Fræðsluaðili tryggir að námsmenn fái upplýsingar um nám og mögulegan ávinning af því.
2.3	Fræðsluaðili hefur ferli til þess að vakta þarfir/óskir fólks sem hefur sýnt áhuga á námi.
2.4	Fræðsluaðili varðveitir nákvæmar upplýsingar um nám, námsferla og skráningar sbr. lög nr. 77/2014.

2.5	Fræðsluaðili varðveitir nákvæmar upplýsingar um þátttöku námsmanna.
2.6	Við lok náms lætur fræðsluaðili námsmönnum í té staðfestingu um árangur í samræmi við hæfniviðmið.
2.7	Námsárangur/námslok námsmanna eru skráð og varðveitt í kerfi fræðsluaðila.
2.8	Fræðsluaðili hefur ferli til að taka við ábendingum og kvörtunum.
2.9	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur fái endurgjöf frá námsmönnum að námi loknu sem er notuð til umbóta.
3. Undirbúningur og framkvæmd fræðslu	
3.1	Fræðsluaðili tryggir viðeigandi aðbúnað (aðgengi, tækjabúnað, eða annað sem þarf).
3.2	Fræðsluaðili býður upp á aðstöðu sem hæfir fullorðnum námsmönnum og viðfangsefnum.
3.3	Fræðsluaðili tryggir að hönnun náms byggi á greiningu á þörfum námsmanna, atvinnulífs og annarra aðila eftir aðstæðum.
3.4	Fræðsluaðili tryggir að námsframboð sé endurskoðað reglulega í takt við þarfir atvinnulífsins og samfélagsins í heild.
3.5	Fræðsluaðili leggur til skýr og mælanleg hæfniviðmið í samræmi við nám sem í boði er.
3.6	Fræðsluaðili skal tryggja að námsmenn séu upplýstir um skipulag, efnistök og framkvæmd náms.
3.7	Fræðsluaðili tryggir að komið sé til móts við fjölbreyttar þarfir námsmanna meðan nám stendur yfir.
3.8	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur fái stuðning við að beita fjölbreyttum kennsluaðferðum til þess að mæta einstaklingsbundnum þörfum námsmanna og settum hæfniviðmiðum.
3.9	Fræðsluaðili tryggir að námsmenn fái stuðning við að setja fram áætlun um leiðir til að ná hæfniviðmiðum námsins.
3.10	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinandi framfylgi lýsingu náms.
3.11	Áður er nám hefst skal fræðsluaðili tryggja að námsmenn séu upplýstir um hvernig námsárangur á móti hæfniviðmiðum er metinn og hvernig endurgjöf er háttað.
3.12	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur beiti fjölbreyttum aðferðum til þess að meta framgang náms hjá námsmönnum.

*nám= námsleiðir, styttri eða lengri námskeið

Meginþættir mats

EQM/EQM+ byggir á mati fræðsluaðila með það að markmiði að styðja við að meta hve vel núverandi starfsvenjur samræmast viðmiðum EQM/EQM+.

Matið felst í að fylla út matslista í þremur köflum. Þar eru tekin fyrir atriði sem varða fræðslu og hér á eftir fer lýsing á köflunum þremur.

- Fyrsti kafli **„Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu“** lítur að mati sem varðar stjórnskipulag, viðhald á gæðamenningu innan stofnunar/fyrirtækis, námsumhverfi, kröfur til leiðbeinenda, mat á árangri og framkvæmd fræðslu.

- Annar kafli **„Upplýsingagjöf og varðveisla gagna“** er mat á meðferð og miðlun upplýsinga, endurgjöf, varðveisla gagna og eftirfylgni og endurgjöf þátttakenda á þjónustuna.

- Þriðji kafli **„Undirbúningur og framkvæmd fræðslu“** er mat á þörfum þátttakenda, námskeið/námsleiðir og innihald þeirra, hæfniviðmið, fjölbreyttar kennsluaðferðir, árangur og endurgjöf til þátttakenda.

Við útfyllingu á matslistum hakar fræðsluaðili í viðeigandi reit fyrir hvert gæðaviðmið eins og við á um starfsemi hans og hefur þrjá valmöguleika:

- Nei / Á ekki við*
- Uppfyllt að hluta*
- Uppfyllt að fullu*

Til að fullnægja hverju viðmiði þarf gæðaviðmiðið að vera „Uppfyllt að fullu“. Fræðsluaðili hlýtur ekki vottun ef merkt er við „Nei / Á ekki við“ eða ,,Uppfyllt að hluta“. Allir valkostir eru stjörnumerktir og ber því að útskýra eins og fram kemur í matslista.

1.1	Fræðsluaðili tryggir að starfsfólk (þ.m.t. verktakar) taki þátt í gæðastarfi, að viðhalda gæðamenningu og njóti stuðnings við að skilja og nýta gæðaferlið. (Gæðaviðmið)			
Hvernig er starfsfólk þjálfað og virkjað til þess að taka þátt í gæðastarfi og viðahalda gæðamenningu?				
Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Starfsfólk fær þjálfun og tekur virkan þátt í sjálfsmati, skráningu, endurskoðun og eftirfylgni úrbóta.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

1	**Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu**
1.1	Fræðsluaðili tryggir að starfsfólk (þ.m.t. verktakar) taki þátt í gæðastarfi, að viðhalda gæðamenningu og njóti stuðnings við að skilja og nýta gæðaferlið.

Hvernig er starfsfólk þjálfað og virkjað til þess að taka þátt í gæðastarfi og viðahalda gæðamenningu?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Starfsfólk fær þjálfun og tekur virkan þátt í sjálfsmati, skráningu, endurskoðun og eftirfylgni úrbóta.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

1	**Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu**
1.2	Fræðsluaðili tryggir að fyrir liggi gæðaferlar og áætlanir um innleiðingu úrbóta.

Hvernig eru gæði fræðslustarfseminnar tryggð til lengri tíma?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Ferlið liggur fyrir og úrbótum hverju sinni er lýst, innleiðingu og þá hvernig aðgerðum verði hrint í framkvæmd.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

1	**Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu**
1.3	Fræðsluaðili tryggir að niðurstöður innra gæðamats séu skjalfestar og aðgerðum til úrbóta hrint í framkvæmd.

Hvernig er gæðamat skjalfest og hvernig er gengið úr skugga um að tímasettum umbótaaðgerðum sé hrint í framkvæmd?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Fullnægjandi skráning og skjalfest/tímasett umbótaferli liggja fyrir.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

1	**Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu**
1.4	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur sem koma að fræðslu taki þátt í endurgjöf, endurskoðun og úrbótum á framkvæmd.

Hvernig eru leiðbeinendur virkjaðir til þess að taka þátt í umbótum á ferlinu?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Leiðbeinendur taka þátt í endurgjöf, endurskoðun og úrbótum á framkvæmd fræðslunnar. Stöðugt er unnið að umbótastarfi með öllum sem koma að framkvæmdinni. Skilgreind áætlun um mat á árangri og hvernig niðurstöður eru notaðar til að bæta gæði.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

1	**Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu**
1.5	Fræðsluaðili tryggir að niðurstöður endurgjafar verði notaðar í umbótastarfi til að auka gæði fræðslu.

Hvernig er unnið með niðurstöður endurgjafar frá leiðbeinendum, námsmönnum og hagsmunaaðilum? Með hvaða hætti nýtast þær upplýsingar í umbótaáætlun?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Stöðugt er unnið að umbótastarfi. Endurgjöf er nýtt til upplýsingar um hvaða úrbætur þurfi að gera og í framhaldinu er gerð tímasett áætlun um úrbætur með skýrum ákvæðum um ábyrgð.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

1	**Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu**
1.6	Fræðsluaðili tryggir að starfsfólk sem kemur að fræðslu þekki lög um framhaldsfræðslu nr. 27/2010 og siðareglur kennara.

Hvernig tryggir fræðsluaðili að starfsfólk sem kemur að fræðslu þekki lög um framhaldsfræðslu og siðareglur kennara?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Lög og reglur sem gilda um framhaldsfræðslu eru kynntar og rifjaðar upp a.m.k. einu sinni á ári með öllu starfsfólki sem kemur að fræðslu. Siðareglur eru hluti af starfsemninni og eru kynntar starfsfólki.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

1	**Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu**
1.7	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur séu hæfir á grundvelli menntunar, þjálfunar og/eða reynslu sinnar eftir því sem við á.

Hvernig er gengið úr skugga um að leiðbeinendur uppfylli hæfi og hæfni til að kenna viðkomandi efni?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Leiðbeinendur gera grein fyrir hæfi og hæfni sinni, kynna ferilskrá og meðmæli/umsögn sem liggja fyrir.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

1	**Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu**
1.8	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur fái stuðning til að afla sér kennslufræðilegrar þjálfunar og símenntunar.

Hvernig er gengið úr skugga um að leiðbeinendur fylgist með nýjungum og faglegri þróun um nám fullorðinna?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Áætlun liggur fyrir innan stofnunarinnar um nám og þróun leiðbeinenda í starfi og ráðstafanir bæði hvað varðar hagnýtan og fjárhagslegan stuðning.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

1	**Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu**
1.9	Fræðsluaðili hefur skýr og mælanleg markmið um framkvæmd fræðslu.

Hvaða markmið hefur fræðsluaðili sett um fræðslu og um framkvæmd?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Mælanleg markmið starfseminnar liggja fyrir og eru notuð við framkvæmd og til skoðunar með starfsfólki/samstarfsaðilum að loknu mati.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

1	**Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu**
1.10	Fræðsluaðili skilgreinir hvaða verkferlar gildi við lok náms.

Hvernig tryggir fræðsluaðili viðeigandi verkferla við lok náms?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Til er skráð ferli sem lýsir lokum náms og staðfestingu námsloka. Þetta vinnuferli tryggir að skipulegir og samræmdir verkferlar séu notaðir við námslok/útskrift nemenda.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

1	**Stjórnun, markmið og umsýsla fræðslu**
1.11	Fræðsluaðili skilgreinir hvað námsmenn þurfi að uppfylla til að ljúka námi á fullnægjandi hátt.

Hvernig tryggir fræðsluaðili að kröfum til námsloka sé mætt?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Leiðbeinandi leggur mat á árangur námsmanna út frá hæfniviðmiðum.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

2	**Upplýsingagjöf og varðveisla gagna**
2.1	Fræðsluaðili er með stefnu um meðferð og varðveislu persónuupplýsinga sbr. lög nr. 90/2018.

Hvernig er öryggi við meðferð persónuupplýsinga tryggt? Er til stefna um trúnað og meðferð persónuupplýsinga hjá fræðsluaðila?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Fræðsluaðili er með sýnilega stefnu um meðferð og varðveislu persónuupplýsinga í samræmi við lög og reglugerðir og hefur innleitt hana.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

2	**Upplýsingagjöf og varðveisla gagna**
2.2	Fræðsluaðili tryggir að námsmenn fái upplýsingar um nám og mögulegan ávinning af því.

Hvar eru upplýsingar um nám birtar, hvaða upplýsingar birtast og hvernig er þeim komið á framfæri?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Gert með fjölbreyttum hætti til að nálgast markhópinn.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

2	**Upplýsingagjöf og varðveisla gagna**
2.3	Fræðsluaðili hefur ferli til þess að vakta þarfir/óskir fólks sem hefur sýnt áhuga á námi.

Er kerfi/ferli til þess að halda utan um símtöl, tölvupósta eða annars konar fyrirspurnir um nám?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Kerfi/ferli er til staðar og tekið er tillit til fyrirspurna í gæðakerfi fræðsluaðila.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

2	**Upplýsingagjöf og varðveisla gagna**
2.4	Fræðsluaðili varðveitir nákvæmar upplýsingar um nám, námsferla og skráningar sbr. lög nr. 77/2014.

Hvernig er vitað hvaða nám hefur farið fram á ákveðnum dagsetningum, hvernig var dagskráin og efni til þjálfunar í hverju námskeiði/námsleið og hve margir og hverjir tóku þátt í námi?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Fræðsluaðili hefur skilgreint kerfi til að halda utan um upplýsingar um nám og námsferla námsmanna.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

2	**Upplýsingagjöf og varðveisla gagna**
2.5	Fræðsluaðili varðveitir nákvæmar upplýsingar um þátttöku námsmanna.

Hvernig er þátttaka skráð? Hvernig eru upplýsingarnar varðveittar?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Reglulega er farið yfir skráningu á þátttöku og upplýsingar varðveittar á öruggan hátt.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

2	**Upplýsingagjöf og varðveisla gagna**
2.6	Við lok náms lætur fræðsluaðili námsmönnum í té staðfestingu um árangur í samræmi við hæfniviðmið.

Hvers konar staðfesting er notuð til að lýsa árangri námsmanna út frá hæfniviðmiðum við lok náms?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Staðfesting á námsárangri við námslok er veitt með formlegum hætti. Þar koma fram hæfniviðmið náms, lýsing á umfangi og með hvaða hætti námsárangur/þátttaka var metin.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

2	**Upplýsingagjöf og varðveisla gagna**
2.7	Námsárangur/námslok námsmanna eru skráð og varðveitt í kerfi fræðsluaðila.

Hvernig er árangur námsmanns skráður? Hvar eru upplýsingarnar skráðar?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Haldið er utan um árangur námsmanna gagnvart hæfniviðmiðum námsins. Skrár einstaklinga eru varðveittar í öruggu umhverfi sbr. lög nr.77/2014.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

2	**Upplýsingagjöf og varðveisla gagna**
2.8	Fræðsluaðili hefur ferli til að taka við ábendingum og kvörtunum.

Hvernig meðhöndlar fræðsluaðili kvartanir og ábendingar?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Til staðar er ferli fyrir starfsfólk, námsmenn og aðra viðskiptavini til að koma á framfæri ábendingum og kvörtunum. Tekið er tillit til ábendinga og kvartana í gæðakerfi fræðsluaðila og fylgt er ferli til að bregðast við þeim.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

2	**Upplýsingagjöf og varðveisla gagna**
2.9	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur fái endurgjöf frá námsmönnum að námi loknu sem er notuð til umbóta.

Hvernig er endurgjöf um nám og kennsluaðferðir fengin frá námsmönnum og hvernig er unnið úr henni?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Fræðsluaðili ber ábyrgð á að fá endurgjöf/mat á meðan nám varir og/eða að námi loknu, verklag er til staðar til þess að nýta endurgjöfina til að fylgjast með og aðlaga nám og kennsluaðferðir.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

3 3.1	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**			
	Fræðsluaðili tryggir viðeigandi aðbúnað (aðgengi, tækjabúnað, eða annað sem þarf).			
Hvaða aðbúnað og leiðir býður fræðsluaðili upp á, til þess að styðja námsmenn og nám þeirra?				
Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Viðeigandi aðbúnaður og aðgangur að honum tryggður þegar námsmenn þurfa, eða a.m.k. á opnumartíma fræðsluaðila.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐
*Útskýringar fræðsluaðila:				
Athugasemdir matsaðila:				
Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):				

3 3.2	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**			
	Fræðsluaðili býður upp á aðstöðu sem hæfir fullorðnum námsmönnum og viðfangsefnum.			
Hvernig er tryggt að námsumhverfið sé við hæfi? (Aðbúnaður og umhverfi)				
Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Aðstaðan er fullnægjandi fyrir námsmenn hverju sinni og hæfir hverju viðfangsefni, [fyrir fatlaða jafnt sem ófatlaða] - velti fyrir mér þörf á orðun vegna fatlaðra-upp að hvaða marki?	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐
*Útskýringar fræðsluaðila:				
Athugasemdir matsaðila:				
Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):				

3 3.3	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**			
	Fræðsluaðili tryggir að hönnun náms byggi á greiningu á þörfum námsmanna, atvinnulífs og annarra aðila eftir aðstæðum.			
Hvernig er tryggt að efni náms byggi á greinigu þarfa og sé í samræmi við tilgang náms?				
Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Notað er skjalfest ferli sem lýsir hönnun náms og hvernig markmið og tilgangur náms er haft að leiðarljósi sem og þarfir námsmanna og annarra aðila eftir aðstæðum.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐
*Útskýringar fræðsluaðila:				
Athugasemdir matsaðila:				
Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):				

3 3.4	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**
	Fræðsluaðili tryggir að námsframboð sé endurskoðað reglulega í takt við þarfir atvinnulífsins og samfélagsins í heild.

Hvernig er tryggt að námsframboðið sé endurskoðað reglulega og sé í takt við körfur atvinnulífsins og samfélagsins í heild hverju sinni?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Til staðar er ferli þar sem námsframboð og innihald náms er endurskoðað meðal annars m.t.t. hæfniviðmiða.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

3 3.5	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**			
	Fræðsluaðili leggur til skýr og mælanleg hæfniviðmið í samræmi við nám sem í boði er.			
Hvernig er tryggt að námsmönnum séu kynnt hæfniviðmið námsins?				
Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Skrifleg hæfniviðmið liggja fyrir við upphaf náms. (Geta verið aðgengileg á heimasíðu).	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐
*Útskýringar fræðsluaðila:				
Athugasemdir matsaðila:				
Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):				

3 3.6	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**			
	Fræðsluaðili skal tryggja að námsmenn séu upplýstir um skipulag, efnistök og framkvæmd náms.			
Hvernig eru námsmenn upplýstir um skipulag, efnistök og framkvæmd námsins?				
Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Áætlun um skipulag, efnistök og framkvæmd er kynnt áður en nám hefst (við upphaf náms).	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐
*Útskýringar fræðsluaðila:				
Athugasemdir matsaðila:				
Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):				

3 3.7	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**			
	Fræðsluaðili tryggir að komið sé til móts við fjölbreyttar þarfir námsmanna meðan nám stendur yfir.			
Hvernig er tryggt að komið sé til móts við þarfir námsmanna? (t.d. námsumhverfi, skipulag, tímasetningar o.fl.)				
Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Óformleg greining t.d. í formi umræðna og samkomulags á milli leiðbeinanda og hópsins á meðan námið varir.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐
*Útskýringar fræðsluaðila:				
Athugasemdir matsaðila:				
Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):				

3 3.8	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**
	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur fái stuðning við að beita fjölbreyttum kennsluaðferðum til þess að mæta einstaklingsbundnum þörfum námsmanna og settum hæfniviðmiðum.

Hvernig er tryggt að leiðbeinendur beiti fjölbreyttum kennsluaðferðum sem hæfa einstaklingsbundnum þörfum námsmanna til að ná hæfniviðmiðum?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Leiðbeinendur njóta stuðnings til að nýta áætlun fræðsluaðila til að geta beitt fjölbreyttum kennsluaðferðum.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

3 3.9	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**			
	Fræðsluaðili tryggir að námsmenn fái stuðning við að setja fram áætlun um leiðir til að ná hæfniviðmiðum námsins.			
Hvernig eru námsmenn studdir í að gera áætlun um leiðir og markmið í námi?				
Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Námsmönnum eru kynntar aðferðir og auk þess veittur stuðningur sem stuðlar að einstaklingsbundinni nálgun.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐
*Útskýringar fræðsluaðila:				
Athugasemdir matsaðila:				
Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):				

3 3.10	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**			
	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinandi framfylgi lýsingu náms.			
Hvernig er tryggt að leiðbeinandi framfylgi lýsingu námsins?				
Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Regluleg samskipti fræðsluaðila og leiðbeinanda og stuðningur fræðsluaðila ef á þarf að halda meðan nám varir.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐
*Útskýringar fræðsluaðila:				
Athugasemdir matsaðila:				
Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):				

3 3.11	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**
	Áður er nám hefst skal fræðsluaðili tryggja að námsmenn séu upplýstir um hvernig námsárangur á móti hæfniviðmiðum er metinn og hvernig endurgjöf er háttað.

Hvernig eru námsmenn upplýstir um að námsárangur þeirra er metinn, á meðan nám varir og í lok náms?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Í lýsingu á námi sem birt er fyrir upphaf náms kemur fram hvernig námsmati er háttað.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):

3 3.12	**Undirbúningur og framkvæmd fræðslu**
	Fræðsluaðili tryggir að leiðbeinendur beiti fjölbreyttum aðferðum til þess að meta framgang náms hjá námsmönnum.

Hvernig tryggir fræðsluaðili að leiðbeinendur beiti fjölbreyttum aðferðum við endurgjöf og leiðsögn?

Merkið við viðeigandi fullyrðingu:		Nei / Á ekki við*	Uppfyllt að hluta*	Uppfyllt að fullu*
Leiðbeinendur njóta stuðnings og fræðslu á vegum fræðsluaðila um mismunandi aðferðir til námsmats meðan nám stendur yfir og við námslok. Fræðsluaðili fylgist með og skráir/heldur utan um notkun matsaðferða.	*Mat fræðsluaðila*	☐	☐	☐
	Mat matsaðila	☐	☐	☐

*Útskýringar fræðsluaðila:

Athugasemdir matsaðila:

Fylgiskjöl (stuðningsefni frá fræðsluaðila):