

Opin smiðja
- Hljóðsmiðja II -
Námslýsingar fyrir
tilraunakennslu

Heiti námslýsinga:

Námslýsing fyrir opna smiðu - Hljóðsmiðja II

Lengd náms:

120 kennslustundir, 80 klukkustundir

Fjöldi eininga:

Allt að 10 einingar

Hverjum ætlað:

Ætlað þeim sem eru 20 ára eða eldri, eru á vinnumarkaði og hafa ekki lokið framhaldsskóla.

1. útgáfa 2015

Efnisyfirlit

<i>Inngangur</i>	2
<i>Markhópur, markmið og áherslupættir</i>	3
<i>Mat til eininga</i>	3
<i>Starf/tengin við starf</i>	4
<i>Kynning</i>	4
<i>Virgni í námi</i>	4
<i>Lota I</i>	5
<i>Lota II</i>	6
<i>Mat á námi</i>	8
<i>Verkdagbók</i>	9
Tímaskýrsla	10

Heimild

Reykjavík xx.x.2015

Fræðslumiðstöð atvinnulífsins veitir WWWWWW heimild til að kenna í tilraunakennslu samkvæmt námslýsingum „Opin smiðja-Hljóðsmiðja II - Námslýsingar fyrir tilraunakennslu“ með tilvísunarnúmerinu XXXXXXXX. Heimildin gildir frá XX.XX.XXXX – XX.XX.XXXX. Heimildina skal vista í verkdagbókum námsmanna.

WWWWWWW skilar Fræðslumiðstöð atvinnulífsins greinargerð sem lýsir reynslu af rekstri smiðjunnar.

Inngangur

Eftirfarandi námslýsingar eru byggðar á námsskránni „Opin smiðja“, sem Mennta-og menningarmálaráðuneytið heimilar að verði notuð í tilraunakennslu í tvö ár.

Árið 2010 var námsskráin „Opin smiðja“ þróunarverkefni Fræðslumiðstöðvar atvinnulífsins. Námsskráin er skrifuð sem snið fyrir fræðslu- og símenntunarmiðstöðvar til að skrifa námslýsingar fyrir smiðju. Í smiðju er áhersla lögð á nám til að skipuleggja, undirbúa, vinna og skila verki sem er starf eða hluti starfs á vinnumarkaði.

Námsskráin Opin smiðja lýsir viðmiðum fyrir 80 klukkustunda (120 kennslustunda) nám. Námið fer fram í tveimur lotum. Viðmið lotu I eiga við nám byrjenda sem læra í mótuðu ferli með leiðbeiningum og verkstjórn en viðmið lotu II eiga við nám nýliða sem læra með nokkru sjálfsforræði samkvæmt verklýsingum og eftirliti kunnáttumanna.

Námslýsingar þessarar smiðju er ætluð námsmönnum, leiðbeinendum og þeim sem fá heimild Fræðslumiðstöðvar atvinnulífsins til að skipuleggja nám samkvæmt henni. Námslýsingarnar eru einnig ætluð þeim sem vilja leggja mat á námið fyrir starf, nám eða annað sem þetta nám kann að hafa þýðingu fyrir.

Fræðslumiðstöð atvinnulífsins gerir kröfur um að þeir sem fá heimild til að nota þessar námslýsingar framfylgi formlegu gæðakerfi sem FA viðurkennir.

Markhópur, markmið og áherslupættir

Markhópur smiðju eru einstaklingar 20 ára eða eldri, með stutta formlega menntun og eru á vinnumarkaði.

Námskráin lýsir viðmiðum fyrir 80 klukkustunda nám. Námið fer fram í tveimur lotum og um er að ræða verklegt nám. Viðmið lotu 1 eiga við nám byrjenda sem læra í mótuðu ferli með leiðbeiningum og verkstjórn en viðmið í lotu 2 eiga við nám nýliða sem læra með nokkru sjálfsforræði samkvæmt verklýsingum og eftirliti kunnáttumanna.

Markmið Hljóðsmiðju II er að dýpka þekkingu og skilning námsmanna á því ferli sem á sér stað við hljóðvinnslu fyrir tónlistarupptökur, bíómyndir og lifandi flutning. Námsmenn læra einnig ítarlega á virkni hljóðvinnsluforrita og þreyta á námskeiðinu viðurkennt próf í slíku forriti sem veitir þeim viðurkennt réttindi (ACU) sjá: <https://www.avid.com/US/support/training/certification/Pro-Tools-User>

Megin áhersla *Hljóðsmiðju II* er að námsmenn öðlist innsýn í þær aðferðir sem notaðar eru við vinnslu hljóðs fyrir tónlist, bíómyndir og lifandi flutning. Áhersla er lögð á raunverkefni sem námsmenn vinna sjálfir að og öðlast því góðan skilning og getu til slíkrar vinnu. Námskeiðið undirbýr þátttakendur vel fyrir frekara nám við fagið.

Lota I

- Í lotu 1 læri námsmenn í mótuðu ferli með leiðbeiningum og verkstjórn.
- Í lotu 1 verði áhersla á undirstöðu- þekkingu, leikni og hæfni.
- Lota 1 leggur grunn að verkum sem eru unnin í lotu 2.
- Í lotu 1 er áhersla á upptöku tónlistar og sérstaklega á eftirvinnslu upptöku.
- Í lok lotu 1 eiga námsmenn að kunna góð skil á samhengi vandaðra vinnubragða og góðrar útkomu verkefna. Námsmenn nýta þekkingu sína til að vinna verkefni samkvæmt viðurkenndum aðferðum og verkferlum.

Lota II

- Í lotu 2 læri námsmenn með því að vinna, samkvæmt verklýsingum, sjálfstætt, með leiðbeiningum og eftirliti.
- Í lotu 2 verði áhersla á að bæta við og festa í minni þekkingu sem fékkst í lotu 1 og auka leikni .
- Í lotu 2 er áhersla á misjafnar aðferðir við hljóðvinnslu eftir aðstæðum og verkefnum hverju sinni sem og hljóðupptökuforrit og hvernig má nýta þau til fullnustu við vinnslu hljóðs.
- Námsmenn vinna að flóknari verkefnum er snúa að hljóðvinnslu bíóhljóðs og lifandi hljóðs.
- Í lok lotu 2 eiga námsmenn að kunna góð skil á notkun, virkni og möguleikum hljóðvinnsluforrita. Námsmenn eiga að hafa öðlast góða þekkingu, leikni og hæfni við notkun slíkra forrita. Námsmenn eiga einnig að geta gert hugtökum og ferlum við vinnslu bíóhljóðs og lifandi hljóðs góð skil á.
- Ef námsmenn hafa, samkvæmt mati leiðbeinanda, þekkingu, leikni og hæfni sem nægir til að uppfylla viðmið fyrir lotu I og eru líklegir til að geta unnið sjálfstætt og borið ábyrgð á verki er heimilt að verja hluta eða öllum námstímanum til náms samkvæmt lýsingu fyrir lotu II.

Áhersla er lögð á að námsmaður tileinki sér sjálfstæð og öguð vinnubrögð auk þess að þeir efli samvinnu- og samskiptafærni sína. Megináhersla er lögð á að námsmenn afli sér þekkingar, leikni og hæfni með námi í gegnum vinnu sína.

Mat til eininga

Námslýsing fyrir Hljóðsmiðju II eru byggð á námsskránni Opin smiðja, sem Mennta- og menningarmálaráðuneytið, með bréfi dagsettu 06.08.2014 heimilaði að verði notuð í tilraunakennslu í tvö ár.

Mennta- og menningarmálaráðuneytið heimilar að námslýsingar sem byggja á námsskránni Opin smiðja og Fræðslumiðstöð atvinnulífsins heimilar til tilraunakennslu, megi meta til allt að 10 eininga.

Til að meta styrkleika einstaklings er til dæmis hægt að nota:

- Verkdagbók sem geymir formlega heimild Fræðslumiðstöðvar atvinnulífsins á námslýsingu þessarar smiðju, gögn sem námsmaðurinn safnaði um verk sem hann vann, tímaskýrslur um námstíma og leiðsagnarmat.
- Starfsferilsskrá.
- Einstaklingsviðtöl, sjálfsmat.
- Lokamat.

Starf/tenging við starf

Í Hljóðsmiðju II eru kenndar þær aðferðir sem notaðar eru við hljóðvinnslu í faginu í dag. Námsmenn kynnst ólíkum aðstæðum og aðferðum við úrlausn verkefna í samvinnu við fagfólk á sínum sviðum s.s. tónlistarupptöku, vinnslu hljóðs fyrir bíómyndir og lifandi hljóðvinnslu á sviði. Sú reynsla og þær aðferðir sem kenndar eru nýtast námsmönnum beint við þau verkefni sem þeir munu takast á við fari þeir að starfa í faginu.

Lögð er áhersla á að leiðbeinendur í Hljóðsmiðju II séu fagfólk sem starfar öllu jöfnu við fagið sjálft og að námið fari að stórum hluta fram í aðstöðu eiginlegs hljóðvinnslufyrirtækis þannig að námsmenn kynnist umhverfi sem er dæmigert fyrir fagið.

Kynning

Dagskrá, húsakynni, umgengnisreglur, verkfæri, námsdagbók, námsefni og námsaðferðir.

Í upphafi hittist hópurinn þar sem leiðbeinendur kynna viðfangsefni. Þátttakendum er kynnt notkun verkdagbókar og einföld útgáfa af skráningu á verkferlum.

Leiðbeinandi gerir grein fyrir:

- Skipulagi smiðjunnar.
- Verklagi og vinnubrögðum.
- Tækjum og áhöldum og notkun þeirra.
- Námsefni.
- Helstu faghugtökum sem notuð eru.
- Skipulagi húsakynna þar sem nám fer fram.
- Öryggisbúnað og rýmingaráætlun.
- Umgengnisreglum fyrir húsakynni og búnað.
- Stundatöflu námsins, viðveruskráningu og kröfum um a.m.k . 80% viðveru.
- Námsaðferðum og hlutverki leiðbeinanda.
- Kröfum sem námsmenn geta gert til annarra og kröfur sem gerðar eru til þeirra.
- Tilgangi verkdagbókar og kröfum sem gerðar eru um færslu í verkdagbók.
- Verkefnum/Verklýsingum frá leiðbeinendum og færslu í tímaskýrslu þegar það á við.
- Námsmati, sí,- leiðsagnar- og lokamati.

Virkni í námi

Leiðbeinandi metur verkdagbók og hvort verkefni sé unnið í samræmi við viðurkennt verklag og hvort námsmaður hafi fylgt verklýsingu og leiðbeiningu.

Námsmaður metur eigið vinnuframlag, gagnsemi náms, samstarf við aðra námsmenn og leiðbeinanda.

Krafa er gerð um 80% mætingarskyldu.

Í leiðsagnarmati er merkt í hólf undir 4 fyrir **Alltaf**, undir 3 fyrir **Oftast**, undir 2 fyrir **Stundum**, undir 1 fyrir **Aldrei**

Virkni í námi	4	3	2	1
Skrásetur og safnar í verkdagbók.				
Færir inn vinnuskýrslu og safnar verklýsingum.				
Safnar minnisatriðum, hugleiðingum, hugmyndum og öðru námsefni.				
Tekur virkan þátt í umræðum.				
Undirritun leiðbeinanda með samþykki og/eða athugasemdum	Dags.			
	/			

Lota I

Undirbúningur, upptökur og vinnsla einfaldra hljóðritana

Undanfari: Enginn
Vinnutími námsmanns: _____ klst.
Námsaðferð:
Matsaðferð:
Annað:

Væntingar sem þú hefur til þessa námsþáttar

Í leiðsagnarmati er merkt í hólfi undir **4** fyrir **Mikil þekking/leikni/hæfni**, undir **3** fyrir **Góð þekking/leikni/hæfni**, undir **2** fyrir **Nokkur þekking/leikni/hæfni** en undir **1** fyrir **Lítill þekking/leikni/hæfni**. Tómt hólfi merkir að ekki hefur verið farið í efnið eða námið ekki á því stigi að það sé metið.

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

4 3 2 1

Eftirtöldum fagorðum:

- Signal flow
- Hljómburður
- Upptaka
- Edit
- Hljóðblöndun
- Mastering

Röngu verklagi og afleiðingum þess.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni til að:

4 3 2 1

Undirbúa með öðrum, hljóðritun tónlistar samkvæmt verklýsingum.

Gerir lista fyrir hljóðritun og úrvinnslu; viðfangsefni, markmið, starfsaðstaða, verkfæri, öryggisráðstafanir, tímaáætlun.

Fara yfir viðeigandi öryggisráðstafanir.

Nota verklag við hljóðritanir samkvæmt leiðbeiningum.

Notar fagmál samkvæmt leiðbeiningum.

Fylgja tímaáætlun (innan við \pm 15% skekkju).

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að::

4 3 2 1

Gera grein fyrir starfsemi hljóðvers; tilgangi, vinnuumhverfi, helstu tækjum, verkfærum og mannafla.

Áætla verkkostnað, vinnutíma, aðstöðu og verkfæri.

Bera saman rauntíma og áætlaðan tíma við uppgjör á verki.

Bera saman áætlaðan kostnað og raunkostnað við uppgjör á verki.

Gera grein fyrir árangri, t.d. með því að kynna fullfrágengnar upptökur.

Undirritun leiðbeinanda með samþykki og/eða athugasemdum

Dags.

/ /

Lota II

Upptaka og vinna með hljóðblöndun og hljóðjöfnun

Undanfari: Enginn
Vinnutími námsmanns: _____ klst.
Námsaðferð:
Matsaðferð:
Annað:

Væntingar sem þú hefur til þessa námsþáttar

Í leiðsagnarmati er merkt í hólf undir **4** fyrir **Mikil þekking/leikni**, undir **3** fyrir **Góð þekking/leikni**, undir **2** fyrir **Nokkur þekking/leikni** en undir **1** fyrir **Lítil þekking/leikni**. Tómt hólf merkir að ekki hefur verið farið í efnið eða námið ekki á því stigi að það sé metið.

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

4 3 2 1

Stöðlum, forritum og verklagi.				
Tilgangi hljóðvinnsluforrits.				
Ítarlegri virkni hljóðvinnsluforrits.				
Helstu verkfærum hljóðvinnsluforrits				
Algengu verklagi við hljóðvinnslu í forriti.				
Algengu verklagi við hljóðvinnslu á hljóði fyrir mynd.				
Algengu verklagi við hljóðblöndun á lifandi viðburðum.				
Hvernig tölvur eru notaðar til tónlistar- og hljóðsköpunar.				
Hvernig virtual instruments tæknin er notuð til að skapa tónlist.				
Helstu einkennum MIDI staðalsins.				

Námsmaður skal hafa öðlast leikni til að:

4 3 2 1

Undirbúa, með öðrum:				
<ul style="list-style-type: none">upptöku á áhrifahljóðum fyrir mynd,.hljóðblöndun á lifandi viðburði.				
Nota fagmál samkvæmt leiðbeiningum.				
Nota algeng hljóðvinnsluforrit.				
Nota verklag samkvæmt leiðbeiningum:				
<ul style="list-style-type: none">við hljóðritanir,úrvinnslu hljóðritana,við undirbúning hljóðblöndunar á lifandi viðburði.				
Gera lista fyrir hljóðritun og úrvinnslu; viðfangsefni, markmið, starfsaðstöðu, verkfæri, öryggi, tímaáætlun.				
Fylgja tímaáætlun (innan við $\pm 15\%$ skekkju.)				

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að::	4	3	2	1
Áætla verkkostnað; vinnutími, aðstaða, verkfæri.				
Útskýra rangt verklag og afleiðingar þess.				
Vinna, með öðrum, úr hljóðritun.				
Hljóðblanda, með öðrum, lifandi viðburð.				
Gera grein fyrir árangri vinnunnar með kynningu á fullfrágenginu hljóði fyrir mynd.				
Ber saman rauntíma og áætlaðan tíma við uppgjör á verki.				
Ber saman áætlaðan kostnað og raunkostnað við uppgjör á verki.				
Undirritun leiðbeinanda með samþykki og/eða athugasemdum	Dags.			
	/			

Mat á námi

<i>Merktu við eins og við á</i>	<i>Já</i>	<i>Nei</i>
Voru verkefniin áhugaverð?		
Voru leiðbeiningar góðar?		
Voru verklýsingar góðar?		
Voru aðstæður góðar?		
Finnst þér að þú hafir lært mikið?		
Var gagn af leiðsagnarmatinu?		
Finnst þér gagn af verkdagbókinni?		
Treystir þú þér til að vinna sambærilegt verk samkvæmt verklýsingum?		

Annað sem þú vilt koma á framfæri?

Verkdagbók

Eigandi verkdagbókar:

- Tilgangur verkdagbókar er að efla nám og vera vitnisburður um framvindu og árangur náms.
- Í verkdagbók er safnað efni til þess að
 - auðvelda þér upprifjun á efni smiðjunnar.
 - þú og leiðbeinandinn geti metið framvindu og árangur námsins.
 - vera vitnisburður um viðfangsefni og árangur þinn ef þú vilt sýna hana öðrum.

- Nauðsynlegt er að fært sé í verkdagbók á hverjum degi.
- Framsetning efnis getur verið skrifleg, með rissi, teikningum, ljósmyndum og/eða hljóðritun eða á annan hátt sem námsmaðurinn kys.
- Dæmi um efni sem á erindi í verkdagbók:
 - verklýsingar, áætlanir, uppgjör og annað sem varðar undirbúning, skipulag og framvindu verks.
 - minnisatriði, hugleiðingar og ályktanir.
 - gátlistar, eyðublöð og leiðsagnarmat.

