

**Námslýsingar fyrir  
opna smíðju  
TRÉBÁTASMÍÐI  
í tilraunakennslu**

EKKI TIL DREIFINGAR

**Heiti námslýsinga:**

Námslýsingar fyrir opna smíðju - Trébátasmíð í tilraunakennslu

**Lengd náms:**

80 klukkustundir

**Fjöldi eininga:**

Allt að 10 einingar

**Hverjum ætlað:**

Ætlað þeim sem eru 20 ára eða eldri, eru á vinnumarkaði og hafa ekki lokið framhaldsskóla.

EKKI TIL DREIÞINGAR



---

## Efnisyfirlit

<b>Inngangur</b>	<b>1</b>
<b>Einingamat</b>	<b>2</b>
<b>Kynning</b>	<b>3</b>
<b>Mat á námi og námsleið</b>	<b>3</b>
Trébátasmíði Lota I.....	4
Trébátasmíði Lota II.....	5
Forsíða .....	6
Tímaskýrsla .....	1
Vinnulýsingar og námsefni .....	1

EKKI til dreifingar

EKKI TIL DREIÞINGAR

---

## Heimild

Reykjavík zz.zz.zzzz

Fræðslumiðstöð atvinnulífsins veitir Yyyyyyy heimild til að kenna í tilraunakennslu samkvæmt námslýsingum „Námslýsingar fyrir opna smíðju - Trébátasmíð í tilraunakennslu“ með tilvísunarnúmerinu xxxxxxxx Heimildin gildir frá zz.zz.zzzz – 31.05.2012. Heimildina skal vista í verkdagbókum námsmanna.

Yyyyyyy skilar Fræðslumiðstöð atvinnulífsins greinargerð sem lýsir reynslu af rekstri smíðjunnar.

EKKI TIL DREIFINGAR





EKKI TIL DREIÞINGAR



---

## Inngangur

Eftirfarandi námslýsingar eru byggðar á námsskránni „Opin smiðja“, sem Mennta- og menningarmálaráðuneytið heimilar að verði notuð í tilraunakennslu í eitt ár.

Árið 2010 var námsskráin „Opin smiðja“ þróunarverkefni Fræðslumiðstöðvar atvinnulífsins. Námsskráin er skrifuð sem snið fyrir fræðslu- og símenntunarmiðstöðvar til að skrifa námslýsingar fyrir smiðju. Í smiðju er áhersla lögð á nám til að skipuleggja, undirbúa, vinna og skila verki sem er starf eða hluti starfs á vinnumarkaði.

Námsskráin Opin smiðja lýsir viðmiðum fyrir 80 klukkustunda (120 kennslustunda) nám. Námið fer fram í tveimur lotum. Viðmið lotu I eiga við nám byrjenda sem læra í mótuðu ferli með leiðbeiningum og verkstjórn en viðmið lotu II eiga við nám lengra kominna námsmanna sem læra með nokkru sjálfsforræði samkvæmt verklýsingum.

Námslýsingar þessarar smiðju er ætluð námsmönnum, leiðbeinendum og þeim sem fá heimild Fræðslumiðstöðvar atvinnulífsins til að skipuleggja nám samkvæmt henni. Námslýsingarnar eru einnig ætluð þeim sem vilja leggja mat á námið fyrir starf, nám eða annað sem þetta nám kann að hafa þýðingu fyrir.

Fræðslumiðstöð atvinnulífsins gerir kröfur um að þeir sem fá heimild til að nota þessar námslýsingar framfylgi formlegu gæðakerfi sem FA viðurkennir.

---

## Einingamat

Námslýsingar fyrir Trébátasmíði í tilraunakennslu eru byggðar á námsskránni Opin smíðja, sem Mennta-og menningarmálaráðuneytið, með bréfi dagsettu 14.07.2011, heimilaði að verði notuð í tilraunakennslu í eitt ár.

Mennta-og menningarmálaráðuneytið heimilar að námslýsingar sem byggja á námsskránni Opin smíðja og Fræðslumiðstöð atvinnulífsins heimilar til tilraunakennslu megi meta til allt að 10 eininga.

Til að meta styrkleika einstaklings er til dæmis hægt að nota:

- Verkdagbók sem geymir formlega heimild Fræðslumiðstöðvar atvinnulífsins á námslýsingum þessarar smíðju, gögn sem námsmaðurinn safnaði um verk sem hann vann, tímaskýrslur um námstíma og leiðsagnarmat.
- Starfsferilsskrá.
- Viðtöl við einstakling, þar með talið sjálfsmat.
- Stöðupróf.

**Ekki er tryggt að námsmaður geti nýtt allar einingarnar til styttingar á námi í framhaldsskóla. Nýting námseininga og jafngilding náms fer eftir því hvaða nám námsmaðurinn fyrirhugar að stunda í framhaldsskóla sem metur og jafngildir þetta nám.**

## Kynning

Leiðbeinandi gerir grein fyrir

- Skipulagi smiðjunnar.
  - Vinnustað/vinnustöðum.
  - Verkfæri sem verða notuð.
  - Heimsókn á vinnustað?
  - Vinnudögum.
  - Vinnutímum.
- Áhersla er lögð á að námsmaður tileinki sér sjálfstæð og öguð vinnubrögð auk þess að þeir efli samvinnu- og samskiptafærni sína. Megináhersla er lögð á að námsmenn nái færni með námi gegnum vinnu og að þeir afli sér þekkingar og leikni með vinnu sinni.
- Störfum þeirra sem vinna verk eins og þau sem verða unnin.
  - Verkum sem fyrirhugað er að vinna.
  - Verklýsingum.
  - Verkdagbók, tilgangi hennar og ráðlögðu verklagi.
  - Helstu hugtökum sem notuð eru.

## Mat á námi og námsleið

Markmiðið er að í lok smiðjunnar leggi námsmenn mat á hvernig smiðjan hefur tekist.

Krossaðu í hólf undir 3 fyrir það sem þér finnst til fyrirmyndar. Krossaðu í hólf undir 0 fyrir það sem þér finnst ekki frambærilegt. Ekki fylla í reiti við spurningar sem eiga ekki við.

### Hvaða einkunn gefur þú?

Fannst þér verkefni áhugaverð?

Voru leiðbeiningar góðar?

Voru verklýsingar góðar?

Voru aðstæður góðar?

Finnst þér að þú hafir lært mikið?

Var gagn af leiðsagnarmatinu?

Finnst þér gagn af verkdagbókinni?

Treystir þú þér til að vinna svona verk samkvæmt leiðbeiningum og verklýsingum verkstjóra?

Annað sem þú vilt koma á framfæri?

0	1	2	3

- Leiðbeinandi sér um verklýsingar<sup>1</sup> og dæmi og ákveður efni, framsetningu, aðferðir og tíma fyrir þennan námsþátt.
- Fræðsluaðili leggur til verkdagbók.<sup>2</sup>
- Leiðbeinandi sér um verklýsingar og dæmi og ákveður efni, framsetningu, aðferðir og tíma fyrir þennan námsþátt.
- Aðalmarkmið: Námsmenn skilji og noti rétt nauðsynleg fagorð og hugtök, heiti á nauðsynlegum verkfærum og efnum, tákni og mælieiningar í teikningum og algengt verklag sem notað er í trébátasmíði. Námsmenn undirbúi smíði trébáts samkvæmt verklýsingum og fyrirmælum verkstjóra.
- Námssefni: T.d. verklýsingar, vinnuteikningar eða annað myndrænt námsefni.
- Námsaðferð: Leiðsagnarmat, verklýsing, hópavinna, samræður, jafningjafraeðsla og vinna undir verkstjórn.
- Námsstími með leiðbeinanda: Námsstími ákveðinn af leiðbeinanda.
- Námið er ætlað: Byrjendum, sem er leiðbeint og verkstýrt af fagmanni.
- Starf eða hluti starfs: Tréskipasmið og húsa- og húsgagnasmiða

Merktu í hólf undir 3 fyrir afar gott en undir 0 fyrir óviðunandi. Ekki merkja við efni sem hefur ekki verið farið í.

Færir verkdagbók alla daga námstímans <sup>3</sup>	3	2	1	0
Færir vinnuskýrslu.				
Safnar verklýsingum.				
Safnar minnisatriðum og hugleiðingum.				
Safnar leiðsagnarmati.				
Safnar öðru efni.				
Undirbýr með öðrum trébátasmíði	3	2	1	0
Gerir grein fyrir a.m.k. 5 undirstöðuatriðum trébátasmíði.				
Nefnir dæmi a.m.k. 2 atriði um deili og útfærslur.				
Nefnir a.m.k. 4 dæmi um efni sem notuð eru við smíðina.				
Gerir grein fyrir a.m.k. 5 nauðsynlegum verkfærum/tækjum sem þarf til smíðinnar				
Gerir grein fyrir a.m.k. 5 nauðsynlegum efnum sem þarf til smíðinnar.				
Gerir grein fyrir a.m.k. 3 algengum festingum og samsetningum.				
Telur upp og útskýrir tilgang og virkni verkfæra sem notuð eru.				
Útskýrir samspil nauðsynlegra verkfæra og efna sem notuð eru.				
Gerir grein fyrir ferli trébátasmíðinnar.				
Gerir grein fyrir öryggisráðstöfunum sem gerðar eru við smíðina.				
Gerir grein fyrir algengu verklagi við trébátasmíði.				
Gerir grein fyrir ráðstöfunum til að gæta heilsu og forða slysum starfsmanna og gesta.				
Virkni í námi	3	2	1	0
Tekur þátt í umræðum um verkefni, verklag og leiðbeiningar.				
Vinnur leiðsagnarmat.				
Ástundun	3	2	1	0
Stundaði nám í a.m.k. 80% af námstíma með leiðbeinanda.				

Dags.

/

Athugasemdir og undirritun leiðbeinanda

<sup>1</sup> Verklýsing í merkingunni teikning, sniðmynd, sérteikningar, myndir, munstur, snið, uppskriftir, leiðarvísir, handrit, leiðbeiningar, fyrirmæli, verkstjórn eða aðrar lýsingar á verki og/eða vinnulagi. Einnig verkfæralistar, efnislistar og gáttlistar.

<sup>2</sup> Tilgangur verkdagbókar er að efla nám og vera vitnisburður um framvindu og árangur náms til að leggja fram með umsókn vinnu eða skóla. Í verkdagbók er safnað efni sem varða undirbúning og framvindu verks. Einnig minnisatriði, hugleiðingar, ályktanir og leiðsagnarmat.

<sup>3</sup> Námsstími er allur tími sem varið er til náms í og utan kennslustunda.

- Leiðbeinandi sér um verklýsingar<sup>4</sup> og dæmi og ákveður efni, framsetningu, aðferðir og tíma fyrir þennan námsþátt.
- Fræðsluaðili leggur til verkdagbók.<sup>5</sup>
- Leiðbeinandi sér um verklýsingar og dæmi og ákveður efni, framsetningu, aðferðir og tíma fyrir þennan námsþátt.
- Aðalmarkmið: Námsmenn skilji og noti rétt nauðsynleg fagorð og hugtök, heiti á nauðsynlegum verkfærum og efnum, tákni og mælieiningar í teikningum og algengt verklag sem notað er í trébátasmiði. Námsmenn geri sér grein fyrir hvernig smíði báts gengur fyrir sig.
- Námsefni: T.d. Verklýsingar, vinnuteikningar, myndskreið eða annað myndrænt námsefni.
- Námsaðferð: Leiðsagnarmat, verklýsing, hópavinnna, samræður, jafningjafræðsla og vinna undir verkstjórn.
- Námsstími með leiðbeinanda: Námsstími ákveðinn af leiðbeinanda.
- Námið er ætlað: Nýliðum sem vinna undir verkstjórn fagmanns.
- Starf eða hluti starfs: Tréskipasmiða og húsa- og húsgagnasmiða.

Merktu í hólf undir 3 fyrir afar gott en undir 0 fyrir óviðunandi. Ekki merkja við efni sem hefur ekki verið farið í.

<b>Færir verkdagbók alla daga námstímans</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Færir vinnuskýrslu.				
Safnar verklýsingum.				
Safnar minnisatriðum og hugleiðingum.				
Safnar leiðsagnarmati.				
Safnar öðru námsefni.				
<b>Smíðar með öðrum skv. verklýsingum / leiðbeiningum</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Útskýrir verklýsingar og verkið sem hann ætlar að vinna.				
Útskýrir tákni og mælieiningar í vinnuteikningum.				
Tekur fram verkfæri/tæki sem þarf til verksins.				
Tekur fram efni sem þarf til verksins.				
Gerir grein fyrir verklagi við undirbúning og frágang verksins				
Gerir ráðstafanir til að tryggja heilsu og öryggi sitt og annarra.				
Undirbýr/Stillir verkfæri/tæki.				
Skilur og notar fagmál trébátasmiðinnar rétt.				
Reiknar efniskostnað og vinnulaun samkvæmt forsendum verklýsingar og rauntíma við undirbúning, smíði og frágang.				
<b>Virgni í námi</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Tekur þátt í umræðum um verkefni, verklag og leiðbeiningar.				
Vinnur leiðsagnarmat.				
<b>Ástundun</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Stundaði nám í a.m.k. 80% af námstíma með leiðbeinanda.				
Athugasemdir og undirritun leiðbeinanda				
	Dags.			
	/			

<sup>4</sup> Verklýsing í merkingunni teikning, sniðmynd, sérteikningar, myndir, munstur, snið, uppskriftir, leiðarvisir, handrit, leiðbeiningar, fyrirmæli, verkstjórn eða aðrar lýsingar á verki og/eða vinnulagi. Einnig verkfæralistar, efnislistar og gáttlistar.

<sup>5</sup> Tilgangur verkdagbókar er að efla nám og vera vitnisburður um framvindu og árangur náms til að leggja fram með umsókn vinnu eða skóla. Í verkdagbók er safnað efni sem varða undirbúning og framvindu verks. Einnig minnisatriði, hugleiðingar, ályktanir og leiðsagnarmat.

---

## Forsíða

---

Eigandi verkdagbókar:

---

- Tilgangur verkdagbókar er að efla nám og vera vitnisburður um framvindu og árangur náms.
- Í verkdagbók er safnað efni til þess að
  - auðvelda þér upprifjun á efni smiðjunnar.
  - þú og leiðbeinandinn geti metið framvindu og árangur námsins.
  - vera vitnisburður um viðfangsefni og árangur þinn ef þú vilt sýna hana öðrum.

- Nauðsynlegt er að fært sé í verkdagbók á hverjum degi.
- Framsetning efnis getur verið skrifleg, með ríssi, teikningum, ljósmyndum og/eða hljóðritun eða á annan hátt sem námsmaðurinn kys.
- Dæmi um efni sem á erindi í verkdagbók:
  - verklýsingar, áætlanir, uppgjör og annað sem varðar undirbúning, skipulag og framvindu verks.
  - minnisatriði, hugleiðingar og ályktanir.
  - gátlistar, eyðublöð og leiðsagnarmat.



# Tímaskýrsla<sup>1</sup>

Blaðsíða \_\_\_ af \_\_\_

	Dags.	Klukkan	
		frá	til
Unnið við:	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		

<sup>1</sup> Í tímaskýrslu er skráður allur tími sem varið er til náms í og utan kennslustunda.



EKKI TIL DREIÞINGAR



---

## Vinnulýsingar og námsefni<sup>1</sup>

---

EKKI TIL DREIFINGAR

---

<sup>1</sup> Í vinnulýsingu og námsefni er safnað verklýsingum, myndum, teikningum, rissi, minnisatriðum, hugleiðingum, ályktunum og öðru sem hjálpar þér að muna, auðveldar þér að rifja upp og vitnar um nám þitt, vinnu og verk sem þú vannst.



EKKI TIL DREIÞINGAR