



NÁMSKRÁ

FAGNÁM FYRIR STARFSÞJÁLFA

 FRÆÐSLUMIÐSTÖÐ
ATVINNULÍFSINS
MENNTUN Á VINNUMARKAÐI





Nafn námskrár:

Fagnám fyrir starfsþjálfra.

Námskrá númer 18-401-3-170.

Vinnustundir námsmanns:

170 klukkustundir.

Hverjum ætlað:

Fullorðnu fólki á vinnumarkaði, eldri en 20 ára sem hefur stutta formlega skólagöngu að baki.

Fjöldi eininga:

Allt að 8 framhaldsskólaeiningar.

Útgefandi:

Fræðslumiðstöð atvinnulífsins.

1. útgáfa, 2018.

Efnisyfirlit

Námskrá	2
Skipulag	3
Hæfniviðmið náms	3
Námsmat	3
Starfsnám	3
Frjálst val	4
Námsþættir	6
Aðlögunarhæfni	7
Ábyrg nýting	8
Árangursrík samskipti	9
Jafnréttisvitund	10
Samvinna	11
Vinnusiðferði og gildi	12
Öryggisvitund	13
Að vinna að lausnum	14
Að vinna undir álagi	15
Aðstoð við starfsþróun annarra	16
Frumkvæði	17
Gæðavitund	18
Sjálfstraust	19
Skilningur á starfseminni	20
Skörp hugsun / Rýni	21
Stuðningsmaður náms	22
Tímastjórnun og forgangsröðun	23
Viðaukar	24
Hæfnipættir námsþátta	25
Færnimappa og / eða verkdagbók	35

Námskrá

Námskráin „Fagnám fyrir starfsþjálfara“ byggir á starfaprófilnum „Starfsþjálfari“. Námskráin lýsir námi á 2. og 3. þrepi hæfniramma um íslenska menntun, skipt í 17 námsþætti. Námið er ætlað þeim sem sinna eða hafa hug á að sinna starfsþjálfun á sínum vinnustað. Markmið námsins er að starfsþjálfar hafi þá hæfni sem þarf til að sinna skilgreindum viðfangsefnum starfsþjálfara samkvæmt hæfnigreiningu starfsins.

Starf starfsþjálfara er skilgreint þannig: Starfsþjálfun fer fram á vinnustað og er hluti af skipulögðu námi og/eða þjálfun. Tilgangurinn er að flýta fyrir yfirfærslu náms á starf og félagslegri aðlögun starfsmanns að starfi/starfsgrein. Starfsþjálfari er sá sem heldur utan um námið/þjálfunina í samráði við skipuleggjanda (fræðsluaðila, skóla, vinnuveitanda) og er skipaður til verksins af vinnuveitanda /yfirmanni sínum. Starfsþjálfun fer fram eftir fyrirfram skipulögðu ferli og hefur tiltekin markmið og er hvoru tveggja lýst í námskrá, námslýsingu eða þjálfunaráætlun sem skipuleggjandi lætur starfsþjálfara í té. Mat á árangri starfsþjálfunar byggist á hæfniviðmiðum sem sett eru fram í námskrá, námslýsingu eða þjálfunaráætlun. Starfsþjálfari þekkir vel til verka á sínu starfssviði og miðlar af reynslu sinni og sérþekkingu. Starfsþjálfari hefur góða yfirsýn yfir starfsemi fyrirtækisins og leitar eftir aðstoð annarra starfsmanna fyrirtækisins ef þekkingu hans þrýtur. Aðferðir starfsþjálfara og viðhorf við starfsþjálfun einkennast af víðsýni og fjölbreytni í leiðum til að efla námsmanninn og meta árangur námsins.

Helstu verkefni starfsþjálfara eru; kynning á starfsemi og skipulagi fyrirtækis, skipulagning á framkvæmd náms á vinnustað, mat á árangri námsmanna, stuðningur við námsmanninn og stuðla þannig að frekara námi hans.

Önnur atriði sem lýsa starfi starfsþjálfara: Starfsþjálfari þekkir verksvið sitt sem starfsþjálfari og tekur ekki að sér verkefni sem eiga heima hjá öðrum svo sem kennara, yfirmanni og/eða meðferðaraðila. Starfsþjálfari er ekki ætlað að sinna kennslu sem samkvæmt skipulagi námsins/-námslýsingu á að fara fram hjá fræðsluaðila eða í skóla, ef um slíkt skipulag er að ræða. Starfsþjálfari er heldur ekki ætlað að skilgreina og vinna úr persónulegum vandamálum námsmannsins.

Námið er 170 klukkustundir að lengd, sem mögulegt er að meta til 8 eininga á framhaldsskólastigi.

Skipulag

Viðurkenndur fræðsluaðili ber ábyrgð á framkvæmd námsins og skipar verkefnastjóra náms. Hlutverk hans er að hafa umsjón með náminu og framkvæmd þess, sjá til þess að námsþættir séu samþættir og tryggja rökrétta samfellu þeirra. Hann skipuleggur hvernig tíma hvers námsþáttar er varið, undir leiðsögn leiðbeinanda annars vegar og í sjálfstætt nám hins vegar. Lögð er áhersla á að leiðbeinendur noti fjölbreyttar kennsluaðferðir sem henta fullorðnum námsmönnum. Æskilegt er að leiðbeinendur hafi í huga alla námsþætti námskrárinnar til að tryggja samþættingu námsþátta og leitist við að nota raunveruleg viðfangsefni. Miðað er við að vinnustaðþjálfun fari fram samhliða náminu til að styðja við yfirfærslu náms. Heimavinna fylgir náminu en getur verið mismikil eftir námsþáttum og einstaklingum.

Hæfniviðmið náms

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Gagnlegum aðferðum í samskiptum og samstarfi.
- Mismunandi námsnálgun einstaklinga.
- Hlutverki sínu sem starfsþjálfara.
- Skipulagi kennslu og þjálfunar.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Eiga árangursrík samskipti.
- Greina fræðsluþarfir og námstækifæri á vinnustað.
- Skipuleggja þjálfun nýliða.
- Veita endurgjöf og meta árangur.

Námsmaður skal geta hagnýtt sér þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Vinna sjálfstætt við skipulag og framkvæmd nýliðaþjálfunar.
- Styðja við starfsþróun annarra.

Námsmat

Námsárangur er metinn út frá þekkingar-, leikni- og hæfniviðmiðum námsins með fjölbreyttum matsaðferðum sem fræðsluaðili samþykkir og lýst er í kennsluáætlun. Áhersla er lögð á að leiðbeinandi og námsmenn fari sem oftast yfir það sem hefur áunnist og hvernig námsmönnum gangi að ná hæfniviðmiðum námsins. Námsmati er ætlað að nýtast sem staðfesting á námsárangri og jafnframt sem lærdómur, hvatning og endurgjöf á námstímanum.

Starfsnám

Hluti námsins fara fram á vinnustað í formi starfsþjálfunar sem fræðsluaðili útfærir í samráði við nemendahópinn og fyrirtækið.



Frjálst val

Heimilt er, með skriflegu samþykki FA, að fella niður námsþætti og bæta skyldum námsþáttum við, án þess þó að draga úr heildarfjölda námsstunda enda fari breytingin ekki í bága við markmið eða tilgang námskrárinnar.

Námsþættir

Nafn námsþáttar	Skammstöfun	Klst.	Prep
<i>Aðlögunarhæfni</i>	F-ALSH3AH_2	10	3
<i>Ábyrg nýting</i>	F-ALSH3ÁN_5	10	3
<i>Árangursrík samskipti</i>	F-ALSH3SS_3	10	3
<i>Jafnréttisvitund</i>	F-ALSH3JV_3	10	3
<i>Samvinna</i>	F-ALSH3SV_2	10	3
<i>Vinnusiðferði og gildi</i>	F-ALSH3VG_4	10	3
<i>Öryggisvitund</i>	F-ALSH3ÖV_6	10	3
<i>Að vinna að lausnum</i>	F-STSH2VL_1	10	2
<i>Að vinna undir álagi</i>	F-STSH2VÁ_11	10	2
<i>Aðstoð við starfsþróun annarra</i>	F-STSH2SP_3	10	2
<i>Frumkvæði</i>	F-STAI2SL_2	10	2
<i>Gæðavitund</i>	F-PERH3GÆ_1	10	3
<i>Sjálfstraust</i>	F-PERH2ST_4	10	2
<i>Skilningur á starfseminni</i>	F-STAI3SK_1	10	3
<i>Skörp hugsun / Rýni</i>	F-STAI2SH_1	10	2
<i>Stuðningsmaður náms</i>	F-STAI2SN_3	10	2
<i>Tímastjórnun og forgangsröðun</i>	F-STHÆ3TF_1	10	3
Vinnuframlag námsmanns		170	

Aðlögunarhæfni

Prep	3
Vinnustundir	10
Námsgrein	Almenn starfshæfni
Viðfangsefni	Aðlögunarhæfni

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn þannig að hann geti lagað sig að aðstæðum eftir þörfum til að ná árangri í síbreytilegum aðstæðum og í vinnu með mismunandi einstaklingum og hópum. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanninum kleift að öðlast hæfni í aðlagast mjög fjölbreyttum þörfum.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Laga sig að nýjum hugmyndum og sýna frumkvæði við breytilegar aðstæður.
- Styðja og laga sig að áskorunum/breytingum sem ögra hefðbundnu verklagi.
- Laga sig að ólíkum einstaklingum og hópum í margs konar aðstæðum.
- Geta gert ráð fyrir breytingum og endurskoðað eigin áætlanir og forgangsröðun í samræmi við það.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Ábyrg nýting

Prep	3
Vinnustundir	10
Námsgrein	Almenn starfshæfni
Viðfangsefni	Ábyrg nýting

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að nýta verðmæti á hagkvæman og skynsamlegan hátt til að ná markmiðum. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni í að stýra notkun verðmæta.

Með verðmætum er bæði átt við áþreifanleg og huglæg verðmæti, t.d. fólk, vörur, birgðir, peninga, þekkingu o.s.frv.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Ráðstafa og stýra verðmætum á eigin svæði.
- Innleiða aðferðir til árangursríkrar verðmætanotkunar.
- Ráðstafa og stýra fjármunum í eigin deild í samræmi við markmið, forgangsröðun og fjárhagsáætlun.
- Innleiða verkferla sem auka gæði við áætlanagerð, eftirlit og ákvarðanatöku.
- Leggja fram hugmynd, hvatningu og/eða hafa frumkvæði til tekjuaukningar og hámarksnýtingar verðmæta.
- Meta forgang, skuldbindingar og vinnuálag einstaklinga við útdéilingu verkefna og þær væntingar sem gerðar eru til þeirra.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Árangursrík samskipti

Prep	3
Vinnustundir	10
Námsgrein	Almenn starfshæfni
Viðfangsefni	Samskipti

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að hlusta á aðra, tjá sig skýrt og stuðla að opnum samskiptum. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni í að aðlaga tjáskipti sín eftir aðstæðum hverju sinni.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Aðlaga tjáskipti sín að ólíkum viðmælendum (t.d. varðandi innihald og málfar).
- Fylgjast með merkjum (t.d. líkamstjáningu, svipbrigðum og raddblæ) frá ólíkum viðmælendum til að meta hvenær og hvernig megi breyta tjáskiptum svo að skilaboðin skiljist.
- Tjá sig á jafn áhrifaríkan hátt við ólíka viðmælendur og við ólíkar aðstæður (t.d. við yfirmenn, samstarfsmenn eða viðskiptavini).
- Setja sig í spor annarra og leggja sig fram við að skilja stöðu þeirra; ástæður, tilfinningar og áhyggjuefni.
- Tjá sig á árangursríkan hátt við erfiðar aðstæður.
- Halda ró sinni í samskiptum við erfiða einstaklinga.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Jafnréttisvitund

Prep	3
Vinnustundir	10
Námsgrein	Almenn starfshæfni
Viðfangsefni	Jafnréttisvitund

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að nýta eigin gildi og þekkingu til að vinna á árangursríkan hátt með ólíkum einstaklingum með fjölbreyttan bakgrunn* við margskonar aðstæður. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni í að skapa vinnuumhverfi sem styður við fjölbreytni og jafnrétti.

*T.d. aldur, búseta, fötlun, kyn, kynhneigð, litarháttur, lífsskoðanir, menning, stétt, trúarbrögð, tungumál, ætterni eða þjóðerni.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Tala fyrir aðstæðum sem gera ráð fyrir fjölbreytileika starfsfólks.
- Ýta undir opin og gagnsæ samskipti um jafnrétti og fjölbreytni.
- Hvetja til uppbyggilegra umræðna um ávinning af fjölbreytni á vinnustað.
- Stuðla að því að í öllum starfsháttum sé borin virðing fyrir manngildi hvers og eins.
- Taka gagnrýna rökstudda afstöðu til álitamála.
- Koma á fjölbreyttum vinnuhópum.
- Koma að þjálfun sem miðar að því að efla menningar- og jafnréttisvitund starfsmanna.
- Virða og sýna stuðning við viðhorf og framlag annarra í hópnum.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Samvinna

Prep	3
Vinnustundir	10
Námsgrein	Almenn starfshæfni
Viðfangsefni	Samvinna

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að vinna með öðrum til að ná markmiðum fyrirtækisins. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni í að efla samvinnu meðal starfsfólks á vinnustað.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Tryggja að allir í samstarfshópnum fái tækifæri til að tjá sig og njóta sín.
- Leggja sig fram við að samstaða náist.
- Hrósa og viðurkenna framlag samstarfsmanna.
- Gagnrýna á uppbyggilegan hátt.
- Aðstoða samstarfsmenn eftir bestu getu.
- Stuðla að réttlátri verkaskiptingu.
- Greina styrkleika samstarfsmanna.
- Tryggja að tilgangur og markmið hóps séu skýr.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?



Vinnusiðferði og gildi

Prep	3
Vinnustundir	10
Námsgrein	Almenn starfshæfni
Viðfangsefni	Vinnusiðferði, gildi

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að fara eftir og styðja starfa- og siðareglur vinnustaðarins. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni í að halda á lofti siðareglum og gildum vinnustaðarins meðal starfsfólks.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Ganga úr skugga um að aðrir skilji siðareglur, gildi og starfsreglur vinnustaðarins.
- Fylgjast með vinnuumhverfinu, greina og taka á siðferðilegum álitaefnum sem geta haft neikvæð áhrif á starfsmenn eða hagsmunaaðila.
- Taka strax og á uppbyggilegan hátt á siðferðilegum yfirsjónum, í stað þess að líta fram hjá þeim (t.d., grípur í taumana og minnir aðra á nauðsyn þess að bera virðingu fyrir sæmd annarra).

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Öryggisvitund

Prep	3
Vinnustundir	10
Námsgrein	Almenn starfshæfni
Viðfangsefni	Öryggisvitund

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að koma auga á aðstæður sem geta skapað hættu á vinnustað og grípa til viðeigandi ráða til að halda vinnuumhverfinu öruggu (fyrir sig og aðra). Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni í að stuðla að aukinni öryggisvitund á sínum vinnustað.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Efla öryggisvitund í vinnuumhverfi sínu.
- Benda á mögulega hættulegar aðstæður sem eru öðrum ekki augljósar.
- Framfylgja ávallt öruggum starfsháttum og gera kröfu um að farið sé eftir hollustu- og öryggisreglum.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Að vinna að lausnum

Prep	2
Vinnustundir	10
Námsgrein	Sértæk starfshæfni
Viðfangsefni	Að vinna að lausnum

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmann í að greina og leysa vandamál/viðfangsefni. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni til að leysa algeng vandamál.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Greina vandamál/frávik sem orsakast af nokkrum atriðum, flestum augljósum.
- Veit hvernig aðrir hafa leyst verkefni af þessu tagi.
- Velja ákjósanlegar lausnir eftir að hafa vegið og metið kosti og galla ýmissa aðferða.
- Meta árangur og skilvirkni úrlausna eftir framkvæmd verkefnis.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Að vinna undir álagi

Prep	2
Vinnustundir	10
Námsgrein	Sértæk starfshæfni
Viðfangsefni	Að vinna undir álagi

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmann í að vinna á skilvirkan hátt undir álagi þrátt fyrir streituaðstæður. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni í að ráða við hóflega streitu/álag.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Halda ró sinni og skilvirkni þrátt fyrir streituvaldandi aðstæður.
- Gera sér grein fyrir persónulegum streituvöldum og taka skref til að takmarka áhrif þeirra.
- Setja málefni og aðstæður í samhengi og bregðast við á viðeigandi hátt (t.d. gera ekki of mikið úr aðstæðum eða því sem aðrir segja).

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Aðstoð við starfsþróun annarra

Prep	2
Vinnustundir	10
Námsgrein	Starfsþjálfari
Viðfangsefni	Starfsþróun

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmann í að hlúa að starfsþróun samstarfsmanna með því að skapa uppbyggilegar aðstæður/andrúmsloft til náms. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni til að leiðbeina öðrum.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Vinna með samstarfsfólki við að setja fram árangursmarkmið og væntingar.
- Gefa uppbyggilega, heiðarlega, skýra og nákvæma endurgjöf um frammistöðu, þegar tækifæri gefst, á þann hátt að hún stuðli að sjálfstrausti.
- Aðstoða og leiðbeina samstarfsfólki og yfirfæra þannig uppsafnaða þekkingu og reynslu.
- Fara yfir mál með samstarfsfólki til að auðvelda þeim að læra af reynslunni.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum.

Frumkvæði

Prep	2
Vinnustundir	10
Námsgrein	Starfsþjálfari
Viðfangsefni	Sköpun, lausnir, frumkvæði

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að sýna frumkvæði og þolgæði við að takast á við aðstæður og málefni og grípa þau tækifæri sem gefast. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að auka hæfni sína í að takast á við úrlausnarefni sem liggja fyrir.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Koma auga á og bregðast við aðstæðum og vandamálum á eigin verksviði í stað þess að bíða eða vona að vandamálið leysist af sjálfu sér.
- Reyna mismunandi nálganir og leiðir til að leysa vandamál.
- Sýna seiglu og þrautseigju þegar alvarleg vandamál koma upp.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Gæðavitund

Prep	3
Vinnustundir	10
Námsgrein	Persónuleg hæfni
Viðfangsefni	Gæðavitund

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að fylgja ferlum, tryggja gæðaniðurstöðu og taka frumkvæði til úrlausna á gæðamálum eða vekja eðlilega athygli á þeim. Námsþættinum er einnig ætlaða að gera námsmanni kleift að auka hæfni sína til að fylgjast með og þjálfa aðra til þess að fara eftir gæðaviðmiðum.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Gæðastefnu og ferlum fyrirtækisins.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Fara yfir vinnu annarra til þess að fullvissa sig um að þeir fari eftir gæðaviðmiðum fyrirtækisins.
- Ráðleggja stjórnendum um gæðamálefni og áskoranir sem koma upp.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Sjálfskraust

Prep	2
Vinnustundir	10
Námsgrein	Persónuleg hæfni
Viðfangsefni	Sjálfskraust

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að sýna raunsæja trú á eigin getu. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni í að sýna sjálfskraust þegar á reynir.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Sýna trú á eigin getu, skoðunum og ákvörðunum þegar þær eru dregnar í efa.
- Setja fram gagnrök af sjálfsöryggi.
- Óska eftir andstæðum skoðunum og sjónarmiðum annarra og ræða þau.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?



Skilningur á starfseminni

Prep	3
Vinnustundir	10
Námsgrein	Starfsþjálfari
Viðfangsefni	Skilningur á starfseminni

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að skilja og nota verkferla, starfsumhverfi og menningu fyrirtækisins til að ná árangri. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni í að skilja og nota menningu og starfsumhverfi fyrirtækisins.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Leysa viðfangsefni þannig að lausnin feli í sér sameiginlegan ávinning og byggi á skilningi á málefnum, starfsumhverfi og menningu fyrirtækisins og annarra fyrirtækja/stofnana.
- Átta sig á því hvað er og hvað er ekki ásættanlegt eða mögulegt miðað við aðstæður með hliðsjón af menningu og starfsumhverfi sem ríkir í fyrirtækinu.
- Sjá fyrir niðurstöðu sem er grundvölluð á skilningi á menningu fyrirtækisins.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Skörp hugsun / Rýni

Prep	2
Vinnustundir	10
Námsgrein	Starfsþjálfari
Viðfangsefni	Skörp hugsun, rýni

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að rýna og samþætta upplýsingar til þess að auðvelda skilning á málefnum, greina valkosti og styðja vel ígrundaða ákvarðanatöku. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni í að greina mikilvægt samhengi upplýsinga.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- a

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- a

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Greina mikilvæg tengsl og munstur í upplýsingum/staðreyndum.
- Komast að rökrænni niðurstöðu að lokinni ítarlegri greiningu upplýsinga.
- Greina orsakir og afleiðingar aðgerða og atburða sem ekki eru augljós.
- Sjá hindranir fyrir og hugsa næstu skref fyrirfram.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Stuðningsmaður náms

Prep	2
Vinnustundir	10
Námsgrein	Starfsþjálfari
Viðfangsefni	Stuðningur við nám

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að styðja við nám og námsferli með því að bjóða upp á umhverfi og aðstæður við hæfi. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanni kleift að öðlast hæfni í að halda utan um námsgögn.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Halda utan um gögn, svo sem kennsluleiðbeiningar, kennsluefni, námsefni og kennslutæki svo þau séu aðgengileg til notkunar.
- Ræða um og endurskoða kennsluefni, aðferðir, hlutverk og ábyrgð til að koma auga á atriði sem þarf að laga.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?

Tímastjórnun og forgangsröðun

Prep	3
Vinnustundir	10
Námsgrein	Starfstengd hæfni
Viðfangsefni	Tímastjórnun, forgangsröðun

Lýsing

Námsþættinum er ætlað að efla námsmanninn í að stjórna á meðvitaðan hátt, tíma sem varið er til ákveðinna verkefna sem eru sérstaklega ætluð til að auka afköst og framleiðni. Námsþættinum er einnig ætlað að gera námsmanninum kleift að öðlast hæfni í að greina á milli mikilvægra og aðkallandi aðgerða.

Hæfniviðmið námsþáttar

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:

- Á ekki við.

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:

- Á ekki við.

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:

- Horfa fram á við og láta eril dagsins ekki hefta sig við að takast á við alls kyns verkefni.
- Taka ríflegan tíma frá fyrir mikilvæg viðfangsefni og halda jafnvægi á milli þeirra og aðkallandi verkefna.
- Koma auga á hindranir og skynja hvað gagnast eða kemur í veg fyrir að markmiði sé náð.
- Setja fram valkosti á verkefnisstjórnunarstigi sem grundvallast á skilningi á mikilvægi og nauðsyn ólíkra verkefna og aðgerða.

Námsmat

Við mat á hæfni má notast við spurningar eins og: - Hefur námsmaður verið í aðstæðum þar sem reyndi á þessa hæfni? - Hvert var framlag námsmannsins við slíkar aðstæður? - Hvaða þekkingu og leikni þarf námsmaður að búa yfir til að vera fær um að gera það sem lýst er í hæfniviðmiðum?



Viðaukar

Viðaukar
Hæfnipættir námsþátta
Færnimappa og / eða verkdagbók
Leiðbeiningar til kennara

Hæfnipættir námsþátta

Aðlögunarhæfni – þrep 3				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Laga sig að nýjum hugmyndum og sýna frumkvæði við breytilegar aðstæður.				
Styðja og laga sig að áskorunum/breytingum sem ögra hefðbundnu verklagi.				
Laga sig að ólíkum einstaklingum og hópum í margs konar aðstæðum.				
Geta gert ráð fyrir breytingum og endurskoðað eigin áætlanir og forgangsröðun í samræmi við það.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Ábyrg nýting – þrep 3				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Ráðstafa og stýra verðmætum á eigin svæði.				
Innleiða aðferðir til árangursríkrar verðmætanotkunar.				
Ráðstafa og stýra fjármunum í eigin deild í samræmi við markmið, forgangsröðun og fjárhagsáætlun.				

Innleiða verkferla sem auka gæði við áætlanagerð, eftirlit og ákvarðanatöku.				
Leggja fram hugmynd, hvatningu og/eða hafa frumkvæði til tekjuaukningar og hámarksnýtingar verðmæta.				
Meta forgang, skuldbindingar og vinnuálag einstaklinga við útdeilingu verkefna og þær væntingar sem gerðar eru til þeirra.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Árangursrík samskipti – þrep 3				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Aðlaga tjáskipti sín að ólíkum viðmælendum (t.d. varðandi innihald og málfar).				
Fylgjast með merkjum (t.d. líkamstjáníngu, svipbrigðum og raddblæ) frá ólíkum viðmælendum til að meta hvenær og hvernig megi breyta tjáskiptum svo að skilaboðin skiljist.				
Tjá sig á jafn áhrifaríkan hátt við ólíka viðmælendur og við ólíkar aðstæður (t.d. við yfirmenn, samstarfsmenn eða viðskiptavini).				
Setja sig í spor annarra og leggja sig fram við að skilja stöðu þeirra; ástæður, tilfinningar og áhyggjuefni.				
Tjá sig á árangursríkan hátt við erfiðar aðstæður.				
Halda ró sinni í samskiptum við erfiða einstaklinga.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Jafnréttisvitund – þrep 3	
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.

Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Tala fyrir aðstæðum sem gera ráð fyrir fjölbreytileika starfsfólks.				
Ýta undir opin og gagnsæ samskipti um jafnrétti og fjölbreytni.				
Hvetja til uppbyggilegra umræðna um ávinning af fjölbreytni á vinnustað.				
Stuðla að því að í öllum starfsháttum sé borin virðing fyrir manngildi hvers og eins.				
Taka gagnrýna rökstudda afstöðu til álitamála.				
Koma á fjölbreyttum vinnuhópum.				
Koma að þjálfun sem miðar að því að efla menningar- og jafnréttisvitund starfsmanna.				
Virða og sýna stuðning við viðhorf og framlag annarra í hópnum.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Samvinna – þrep 3				
	1. Lítil þekking/færni.	2. Nokkur þekking/færni.	3. Góð þekking/færni.	4. Mikil þekking/færni.
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Tryggja að allir í samstarfshópnum fái tækifæri til að tjá sig og njóta sín.				
Leggja sig fram við að samstaða náist.				
Hrósa og viðurkenna framlag samstarfsmanna.				
Gagnrýna á uppbyggilegan hátt.				
Aðstoða samstarfsmenn eftir bestu getu.				

Stuðla að réttlátri verkaskiptingu.				
Greina styrkleika samstarfsmanna.				
Tryggja að tilgangur og markmið hóps séu skýr.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Vinnusiðferði og gildi – þrep 3				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Ganga úr skugga um að aðrir skilji siðareglur, gildi og starfsreglur vinnustaðarins.				
Fylgjast með vinnuumhverfinu, greina og taka á siðferðilegum álitaefnum sem geta haft neikvæð áhrif á starfsmenn eða hagsmunaaðila.				
Taka strax og á uppbyggilegan hátt á siðferðilegum yfirsjónum, í stað þess að líta fram hjá þeim (t.d., grípur í taumana og minnir aðra á nauðsyn þess að bera virðingu fyrir sæmd annarra).				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Öryggisvitund – þrep 3				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4

Efla öryggisvitund í vinnuumhverfi sínu.				
Benda á mögulega hættulegar aðstæður sem eru öðrum ekki augljósar.				
Framfylgja ávallt öruggum starfsháttum og gera kröfu um að farið sé eftir hollustu- og öryggisreglum.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Að vinna að lausnum – þrep 2				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Greina vandamál/frávik sem orsakast af nokkrum atriðum, flestum augljósum.				
Veit hvernig aðrir hafa leyst verkefni af þessu tagi.				
Velja ákjósanlegar lausnir eftir að hafa vegið og metið kosti og galla ýmissa aðferða.				
Meta árangur og skilvirkni úrlausna eftir framkvæmd verkefnis.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Að vinna undir álagi – þrep 2				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				

Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Halda ró sinni og skilvirkni þrátt fyrir streituvaldandi aðstæður.				
Gera sér grein fyrir persónulegum streituvöldum og taka skref til að takmarka áhrif þeirra.				
Setja málefni og aðstæður í samhengi og bregðast við á viðeigandi hátt (t.d. gera ekki of mikið úr aðstæðum eða því sem aðrir segja).				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Aðstoð við starfsþróun annarra – þrep 2				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Vinna með samstarfsfólki við að setja fram árangursmarkmið og væntingar.				
Gefa uppbyggilega, heiðarlega, skýra og nákvæma endurgjöf um frammistöðu, þegar tækifæri gefst, á þann hátt að hún stuðli að sjálfstrausti.				
Aðstoða og leiðbeina samstarfsfólki og yfirfæra þannig uppsafnaða þekkingu og reynslu.				
Fara yfir mál með samstarfsfólki til að auðvelda þeim að læra af reynslunni.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Frumkvæði – þrep 2				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4

Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Koma auga á og bregðast við aðstæðum og vandamálum á eigin verksviði í stað þess að bíða eða vona að vandamálið leysist af sjálfu sér.				
Reyna mismunandi nálganir og leiðir til að leysa vandamál.				
Sýna seiglu og þrautseigju þegar alvarleg vandamál koma upp.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Gæðavitund – þrep 3				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Gæðastefnu og ferlum fyrirtækisins.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Fara yfir vinnu annarra til þess að fullvissa sig um að þeir fari eftir gæðaviðmiðum fyrirtækisins.				
Ráðleggja stjórnendum um gæðamálefni og áskoranir sem koma upp.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Sjálfskraust – þrep 2				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				

Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Sýna trú á eigin getu, skoðunum og ákvörðunum þegar þær eru dregnar í efa.				
Setja fram gagnrök af sjálfsöryggi.				
Óska eftir andstæðum skoðunum og sjónarmiðum annarra og ræða þau.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Skilningur á starfseminni – þrep 3				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Leysa viðfangsefni þannig að lausnin feli í sér sameiginlegan ávinning og byggi á skilningi á málefnum, starfsumhverfi og menningu fyrirtækisins og annarra fyrirtækja/stofnana.				
Átta sig á því hvað er og hvað er ekki ásættanlegt eða mögulegt miðað við aðstæður með hliðsjón af menningu og starfsumhverfi sem ríkir í fyrirtækinu.				
Sjá fyrir niðurstöðu sem er grundvölluð á skilningi á menningu fyrirtækisins.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Skörp hugsun / Rýni – þrep 2				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4

Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Greina mikilvæg tengsl og munstur í upplýsingum/staðreyndum.				
Komast að rökrænni niðurstöðu að lokinni ítarlegri greiningu upplýsinga.				
Greina orsakir og afleiðingar aðgerða og atburða sem ekki eru augljós.				
Sjá hindranir fyrir og hugsa næstu skref fyrirfram.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Stuðningsmaður náms – þrep 2				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Halda utan um gögn, svo sem kennsluleiðbeiningar, kennsluefni, námsefni og kennslutæki svo þau séu aðgengileg til notkunar.				
Ræða um og endurskoða kennsluefni, aðferðir, hlutverk og ábyrgð til að koma auga á atriði sem þarf að laga.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Tímastjórnun og forgangsröðun – þrep 3				
	1. Lítil þekking/færni. 2. Nokkur þekking/færni. 3. Góð þekking/færni. 4. Mikil þekking/færni.			
Námsmaður skal hafa öðlast þekkingu og skilning á:	1	2	3	4

Á ekki við.				
Námsmaður skal hafa öðlast leikni í að:	1	2	3	4
Á ekki við.				
Námsmaður skal geta hagnýtt þá almennu þekkingu og leikni sem hann hefur aflað sér til að:	1	2	3	4
Horfa fram á við og láta eril dagsins ekki hefta sig við að takast á við alls kyns verkefni.				
Taka ríflegan tíma frá fyrir mikilvæg viðfangsefni og halda jafnvægi á milli þeirra og aðkallandi verkefna.				
Koma auga á hindranir og skynja hvað gagnast eða kemur í veg fyrir að markmiði sé náð.				
Setja fram valkosti á verkefnisstjórnunarstigi sem grundvallast á skilningi á mikilvægi og nauðsyn ólíkra verkefna og aðgerða.				

Dagsetning	Staður	Undirskrift leiðbeinanda

Færnimappa og / eða verkdagbók

Hér staðfestir þú með undirskrift þinni að þær upplýsingar sem skráðar hafa verið séu réttar. Ef til vill getur þú fengið yfirmann þinn eða annan umsagnaraðila til að lesa yfir færnimöppuna þína eða verkdagbókina, veita þér endurgjöf og staðfesta upplýsingarnar.

Dagsetning	Staður	Undirskrift þátttakanda

Dagsetning	Staður	Undirskrift umsagnaraðila





FRÆÐSLUMIÐSTÖÐ
ATVINNULÍFSINS

MENNTUN Á VINNUMARKAÐI